



# FUNCIÓN PÚBLICA

SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

## Guía para el registro de **nuevo usuario** del sistema **DeclaraNet**

Persona servidora pública de la Administración Pública Federal, si es la primera vez que vas a presentar una declaración de situación patrimonial y de intereses, deberás **Registrarse**, mediante el siguiente procedimiento:

1. Ingresa a la página <https://declaranet.gob.mx/> y oprime el botón “**Ingresar a DeclaraNet**”.

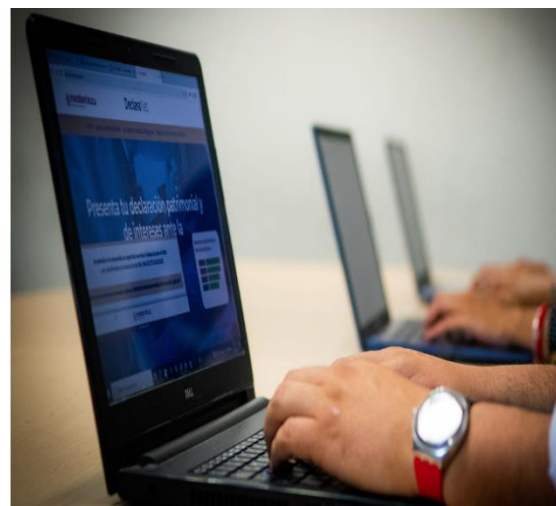


**Declara en Línea  
ahora mismo**

Ingresar a DeclaraNet



2. Se abrirá una nueva ventana en la cual ingresarás tu Clave Única de Registro de Población (CURP), y oprimir el botón “**Iniciar Sesión**”:





# FUNCIÓN PÚBLICA

SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

## Guía para el registro de **nuevo usuario** del sistema **DeclaraNet**

3. El Sistema te remitirá a la siguiente pantalla, y deberás oprimir el botón “¿Nuevo Usuario? **Regístrate**”:

Ingresa con tus credenciales de  
**DeclaraNet**

Contraseña

Entrar

¿Has olvidado tu contraseña?

**¿Nuevo Usuario? Regístrate**

Salir al sistema

4. Si eres “**Usuario Nuevo**”, deberás capturar el **Registro Federal de Contribuyentes** con **Homoclave**, así como la **CURP** nuevamente, y oprimir el botón “**Comprobar**”:

**A)** Si al oprimir el botón **Comprobar** visualizas la siguiente imagen, deberás ponerte en contacto al número **552000-3000** extensión **8906**.

El CURP y/o RFC ya se encuentra registrado en este servicio, si no recuerda sus credenciales intente recuperar contraseña en el login.

### Nuevo Usuario - Verifica tu RFC

RFC

HOMOCLAVE

CURP

Comprobar

Cancelar





# FUNCIÓN PÚBLICA


SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

## Guía para el registro de **nuevo usuario** del sistema **DeclaraNet**

**B)** Registrado tu **Registro Federal de Contribuyentes** con **Homoclave** y **CURP** y oprime el botón **“Comprobar”** y se habilitará una nueva pantalla:

**Nuevo Usuario - Verifica tu RFC**

RFC	HOMOCLAVE	CURP
<input type="text" value="RFC"/>	<input type="text" value="000"/>	<input type="text" value="CURP"/>
<input type="button" value="Comprobar"/>	<input type="button" value="Cancelar"/>	




**5.** Posteriormente ingresarás la información **personal** que se te pide en **Datos del Usuario**:

**Datos del usuario**

Nombre	Primer apellido	Segundo apellido
<input type="text" value="Nombre"/>	<input type="text" value="Primer apellido"/>	<input type="text" value="Segundo apellido"/>
Número celular		
<input type="text" value="celular"/>		
Correo electrónico		
<input type="text" value="example@dominio.gob.mx"/>		
Correo electrónico alternativo		
<input type="text" value="example@dominio.com"/>		

**Credenciales de acceso**

Contraseña	Confirmar contraseña
<input type="text" value="Contraseña"/>	<input type="text" value="Contraseña"/>
<input type="button" value="Registrar"/>	<input type="button" value="Cancelar"/>



**Estos son datos personales que sugerimos que NO COMPARTIR con nadie.**

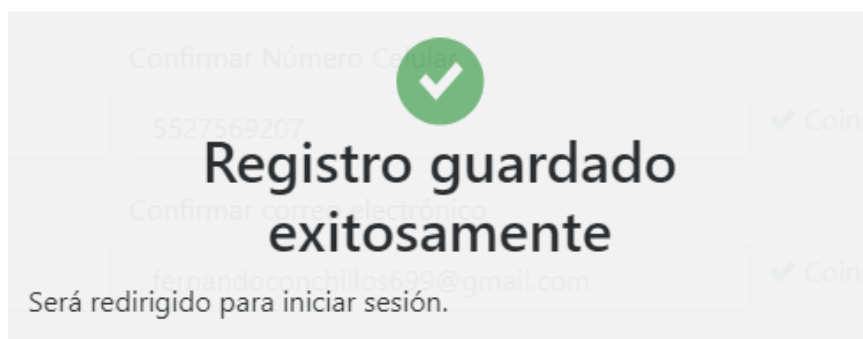


# FUNCIÓN PÚBLICA

SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

## Guía para el registro de **nuevo usuario** del sistema **DeclaraNet**

6. El Sistema te mostrará el siguiente mensaje:



7. Después, tendrás que volver a la dirección electrónica <https://declaranet.gob.mx/>, e ingresar el **“CURP”** y **“CONTRASEÑA”** que registró y apretar el botón **“Entrar”** para **Activar el Usuario**:

Ingresar con tus credenciales de

### DeclaraNet

[¿La has olvidado?](#)

**Entrar**

¿Nuevo Usuario? **Regístrate**

[Salir al sistema](#)



# FUNCIÓN PÚBLICA

SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

## Guía para el registro de **nuevo usuario** del sistema **DeclaraNet**

**Activar el Usuario**

Ingresa con tus credenciales de  
**DeclaraNet**

Esta de acuerdo en otorgar permisos de vinculación con el sistema  
**DECLARANET**

**Aceptar**

ó

Salir al sistema

8. Listo, ahora usando el botón **“presentar”** puedes elegir el tipo de declaración a presentar:

declaracion.declaranet.gob.mx/inicio

**DeclaraNet**

**FUNCIÓN PÚBLICA**

Declaraciones pendientes Declaraciones presentadas

Declaración	Fecha de encargo/ ejercicio	Presentar
Nueva declaración		<b>Presentar</b>

## ¡ESTAS LISTO PARA PRESENTAR TU PRIMER DECLARACIÓN PATRIMONIAL Y DE INTERESES!

Para asesoría y orientación para la presentación de tu declaración patrimonial y de intereses a través del sistema DeclaraNet: la Secretaría de la Función Pública, pone a tu disposición los siguientes correos electrónicos:

[declaranet@funcionpublica.gob.mx](mailto:declaranet@funcionpublica.gob.mx)

o

[foliosmodificacion@funcionpublica.gob.mx](mailto:foliosmodificacion@funcionpublica.gob.mx)

De igual forma, puedes marcar al número 55 2000 3000, extensión 8906, la cual cuentan con 10 líneas para atenderte.

Horario: De lunes a viernes de 09:00a 18:00 horas.